

Č.j. ZŠ 79/2022

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM



Školní družiny Sedmikráska

7.10.2022

Obsah

1. Identifikační údaje	str. 3
2. Charakteristika školní družiny	str. 4
3. Cíle vzdělávání	str. 5
4. Formy vzdělávání	str. 5
5. Obsah vzdělávání	str. 6
6. Rozvoj klíčových kompetencí	str. 7
7. Podmínky přijímání a průběh zájmového vzdělávání	str. 9
8. Délka a časový plán zájmového vzdělávání	str. 9
9. Podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané...	str. 9
10. Zajištění BOZ	str. 10

1. Identifikační údaje

Název programu:	Školní vzdělávací program školní družiny Sedmíkráska
Místo poskytovaného vzdělávání a školských služeb:	Bezručova 293, Rožnov pod Radhoštěm
Činnost vykonává právnická osoba:	Základní škola Sedmíkráska, o.p.s.
Ředitel školy ZŠ Sedmíkráska, o.p.s.:	Mgr. Pavel Sumec
Identifikační údaje školského zařízení:	IZO: 110008847
Vedoucí vychovatelka a koordinátor ŠVP:	Ludmila Doležalová
Vychovatelka:	Bc. Marika Halatová
Kontakty, tel.:	kancelář 575 753 923 ředitelna 571 117 317 I. oddělení: 603 828 803 II. oddělení: 778 722 133
Email:	skola@sedmikraska.cz
Internetové stránky:	www.sedmikraska.cz

Platnost dokumentu: od 7. 10. 2022

Tímto dnem zároveň končí platnost ŠVP ŠD Sedmíkráska,
který byl v platnosti od 11. 12. 2015.

razítko školy

ředitel školy

2. Charakteristika školní družiny

Školní družina (dále také ŠD) je školské zařízení při ZŠ Sedmíkráska, o.p.s.

Sedmíkrásku najdete poblíž vznikajícího kulturního centra, na adrese Bezručova 293, Rožnov pod Radhoštěm. Před hlavním vchodem do ZŠ Pod Skalkou odbočíte doleva a projdete uličkou kolem Střediska volného času až k naší škole. Obýváme budovu se samostatným vchodem.

Školní družina má 2 oddělení.
Kapacita školní družiny je 50 žáků.

Školní družina zabezpečuje žákům odpočinek a relaxaci. Snaží se rozvíjet jejich dovednosti a postoje, které jsou potřebné pro život. Učí se zde kamarádským vztahům, spolupráci, toleranci k individualitě a potřebám ostatních.

ŠD působí také jako prevence sociálně-patologických jevů a šikany. Cílenými aktivitami a preferencí spolupráce před soutěží nastavuje atmosféru, která podporuje slušné jednání a ohleduplnost. Dává prostor k tomu, aby žáci zažili pocit úspěchu, radosti ze hry a odpočinuli si dle svých potřeb. Žáci jsou vedeni ke sdělování názorů a k otevřenosti, učí se řešit problémové situace dohodou.

Častý pobyt venku, přírodovědné a environmentální činnosti, pracovní, výtvarné, literární a dramatické činnosti rozvíjejí dovednosti a propojují jejich znalosti.

ŠD podporuje žáky v sebeobsluze a zodpovědnosti, klade důraz na etické chování, úctu k druhým a bezpečné chování.

Rozvíjí hodnoty Sedmíkrásky, jimiž jsou přátelství, pospolitost, jedinečnost, komunikace a kreativita.

Personální podmínky

Pedagogický provoz ve dvou odděleních ŠD zajišťují:
vedoucí vychovatelka Ludmila Doležalová,
vychovatelka Bc. Marika Halatová,
asistentky pedagoga: Barbora Šmidáková, Jitka Skotnicová a Pavla Kyšáková.

Materiální podmínky

- ŠD využívá prostory společné s I., II., III. třídou a s jazykovou učebnou.
- Vstupní prostory, šatny a sociální zařízení má ŠD společné se ZŠ.
- ŠD využívá ke své činnosti vlastní nebo sdílené technické a materiální vybavení školy: například CD přehrávače, interaktivní tabule, mobilní učebnu s iPady, elektronické klávesy.
- I. a II. oddělení ŠD je vybaveno potřebami pro výtvarné a pracovní činnosti, družinovou knihovničkou, stavebnicemi a zásobou stolních a deskových her.
- Dále ŠD využívá vybavení keramické dílny.
- Prostory I. třídy jsou vybaveny vyvýšeným patrem a prostory III. třídy klavírem. Používáme bubny djembe a orffovský instrumentář.
- ŠD využívá učebnu reedukace vybavenou kompenzačními a relaxačními pomůckami a Snoezelen vybavením.
- ŠD má k dispozici školní zahradu a venkovní učebnu. Ty jsou vybaveny dřevěným nábytkem, herními prvky pro sport a relaxaci dětí, vrbovou stavbou, geologickým koutkem a vyvýšenými záhony.
- ŠD využívá také školní hřiště, které je v sousedství zahrady.
- Pro pobyt venku je ŠD vybavena sportovním a herním materiálem a nářadím.

Ekonomické podmínky

Úplata za zájmové vzdělávání ve ŠD činí ročně 2 000,- Kč, pololetně 1 000,- Kč.

Úplata se hradí v kanceláři školy, dvakrát za školní období. Nárok na vrácení úplaty nastává pro žáka v případě dlouhodobé nemoci, a to po dohodě s ředitelem školy.

Na úplatu za zájmové vzdělávání může být poskytnuta sleva či úplné prominutí, například v případě pěstounské péče nebo v sociální nouzi.

ŠD využívá vícezdrojové financování – kromě základních zdrojů (MŠMT) čerpá finance i z dalších zdrojů, např. granty, EU projekty, dary apod.

3. Cíle vzdělávání

- Prožívat radostné chvíle, jistotu a bezpečí.
- Rozvíjet osobnost žáka.
- Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů.
- Učit žáky osvojovat si základy slušného chování.
- Učit komunikovat, spolupracovat a respektovat se.
- Rozvíjet u žáků prožitkovou formou znalosti, zkušenosti a dovednosti v různých oblastech a podporovat vzájemné předávání zkušeností.
- Utvářet kladný vztah k přírodě a učit chránit svět kolem nás.
- Nabízet různorodé činnosti s individuálním přístupem k jednotlivým žákům.
- Vytvářet podmínky a prostor pro odpočinek a relaxaci.
- Rozvíjet všestrannou spolupráci s rodinami žáků.

4. Formy vzdělávání

Pravidelná činnost

Je dána týdenní skladbou činností a představuje organizované aktivity zájmového vzdělávání.

- Výtvarná a pracovní činnost.
- Literární, dramatická a hudební výchova.
- Sportovní aktivity.
- Odpočinkové činnosti.
- Rekreční činnosti.
- Příprava na vyučování.

Příležitostná činnost

Je to výchovná, vzdělávací, zájmová a rekreační činnost organizovaná nepravidelně dle potřeb žáků a možností ŠD (akce a projekty).

Není zahrnuta do standardní týdenní skladby činností (například karneval, malé olympiády, sportovní soutěže, projekty na různá témata, dramatizace apod.).

Spontánní činnost

Podporuje denní skladbu činností ve ŠD.

Rozvíjí dětské spontánní projevy, jejich kreativitu.

Posiluje kamarádské vztahy.

Podrobná činnost školní družiny je zpracována v Plánech činností školní družiny I. a II. oddělení. Do činnosti školní družiny jsou zařazována také aktuální témata, proto mohou být tyto činnosti doplněny či pozměněny.

5. Obsah vzdělávání

Jazyk a jazyková komunikace:

- vyjadřování vlastních myšlenek, pocitů a názorů
- vedení diskuze
- sledování správné výslovnosti, tempa řeči a pravidelného dýchání
- hry na ovládání dechu, předčítání si navzájem
- vyprávění příběhů a zážitků
- čtení dětských knih a povídání si o nich
- lidová slovesnost, básničky a říkadla pro různé příležitosti
- slovní hry procvičující sluchovou paměť a rozlišování, analýzu slov
- abeceda

Člověk a jeho svět:

- poznávání okolí školy
- pohyb po komunikacích, chodec a cyklista
- vyprávění o místě, kde žáci žijí

Lidé kolem nás:

- znalost rodinných vztahů
- tolerance odlišnosti jiných lidí
- sebepoznávání a schopnost sebehodnocení
- vzájemná spolupráce při hrách

Lidé a čas:

- znalost hodin, režimu dne
- orientace v kalendáři
- dny, měsíce
- znalost života v minulosti
- prohlížení encyklopedií

Rozmanitosti přírody:

- znalost ročních období
- procházky v přírodě

- zpracovávání přírodnin
- poznávání běžně žijících divokých a domácích zvířat
- znalost základů ekologie, třídění odpadů, využívání použitých materiálů

Umění a kultura:

- zpívání písní
- předčítání, čtení a dramatizace
- rozvíjení estetického citění, motoriky, barevného citění
- malování a kreslení podle zadání, předlohy nebo fantazie
- vyrábění z různých materiálů, využití přírodnin

Člověk a zdraví:

- ochrana svého zdraví a zdraví ostatních
- dodržování základních hygienických návyků
- hraní pohybových her v místnosti, na hřišti, v terénu
- využívání sportovního hřiště nebo tělocvičny pro míčové hry
- hraní her na obratnost, sílu, vytrvalost apod.

Člověk a svět práce:

- vymýšlení a tvoření drobných dáreků pro sebe, kamarády, rodinu
- stavění objektů ze stavebnic podle návodu či fantazie
- znalost různých profesí a jejich náplně práce
- povídání si o práci rodičů
- uklízení pracovních míst a dodržování bezpečnosti při práci

6. Rozvoj klíčových kompetencí

V rámci pedagogického procesu ve ŠD se prioritně zaměřujeme na rozvoj následujících klíčových kompetencí žáka:

Kompetence k učení

- Klade si otázky a hledá odpovědi, zajímá se o druhé, o své okolí, o přírodu.
- Hledá informace, souvislosti, pozoruje, používá encyklopedie, časopisy.
- Digitální technologie využívá při přírodovědných a hudebních činnostech.
- Znalosti uplatňuje v praxi, spolupracuje.
- Zlepšuje pracovní dovednosti, zvládá sebeobsluhu.
- Přebírá zodpovědnost za svou práci, uklízí.

Kompetence k řešení problémů

- Dokáže samostatně vyřešit problém nebo dokáže požádat o pomoc druhého.
- Nenechá se odradit případným nezdarem a hledá další řešení.
- Všimá si problémů druhých, umí nabídnout řešení.
- Uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí.
- Umí vyhledat informace k řešení problémů.
- Umí využít svých znalostí, zkušeností a dovedností.
- Chápe, že vyhýbání se problémům není řešení.

Kompetence komunikativní

- Umí se souvisle vyjádřit mluveným slovem.
- Nebojí se vyjádřit svůj názor.

- Naslouchá názorům druhých, rozumí jim a respektuje je.
- Dokáže vést dialog.
- Využívá získané dovednosti ke spolupráci.
- Umí pracovat s informacemi.
- Vyjadřuje se kultivovaně.
- Dokáže vhodně argumentovat a obhájit své názory.
- Dokáže prezentovat sebe sama a svoji práci slovním projevem.

Kompetence sociální

- Spolupracuje v kolektivu.
- Vyjadřuje své názory.
- Umí jednat s dospělým i s vrstevníky.
- Je ohleduplný k okolí a ochotný pomoci druhým.
- Umí přijímat názory druhých, respektuje je a spolupracuje při řešení problémů.
- Zná možnosti, jak vědomě zvládat své emoce.
- Má upevněny hygienické návyky.
- Přebírá zodpovědnost za své chování.

Kompetence občanské

- Respektuje druhé.
- Respektuje odlišnosti – osobní, kulturní, náboženské atd.
- Dokáže v tísní pomoci přiměřeně okolnostem.
- Dokáže odolat nátlaku druhých, i větší skupiny, v situacích, se kterými nesouhlasí.
- Dokáže odolat psychickému nátlaku.
- Uvědomuje si, že za své činy má odpovědnost.
- Zná svá práva a povinnosti.
- Dokáže dle svých možností vyhodnotit situaci.
- Chápe a vnímá tradice, historii a kulturu.
- Je ohleduplný k přírodě.
- Uvědomuje si hodnotu majetku svého i jiných osob.

Kompetence pracovní

- Používá bezpečné pracovní pomůcky a vybavení.
- Dokáže pracovat podle instrukcí a návodu.
- Váží si práce své i ostatních.
- Reaguje na potřeby a pomoc druhých.
- Chrání zdraví své i druhých.
- Svým pracovním přístupem se snaží chránit zdraví své i druhých.
- Dokáže své dovednosti a výsledky své práce nabídnout jiným.
- Je ohleduplný k přírodě a lidem kolem sebe.
- Udržuje pořádek ve svých věcech a na svém pracovním místě.
- Umí zhodnotit práci svou i druhých.
- Umí dokončit a vyhodnotit úspěšnost své práce.

Kompetence digitální

- Ovládá běžně používaná digitální zařízení, aplikace a služby.
- Využívá digitální technologie, aby si usnadnil práci.
- Chápe význam digitálních technologií pro lidskou společnost, seznamuje se s novými technologiemi.
- Předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím s negativním dopadem na jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních.
- Při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky.

Kompetence k trávení volného času

- Umí aktivně trávit volný čas, plánuje si volný čas.
- Kompenzuje stres vhodnými aktivitami.
- Umí relaxovat vhodným způsobem.
- Umí říci ne nevhodným aktivitám.
- Tvoří si návyky zdravého životního stylu.
- Rozvíjí své zájmy, záliby, seberealizuje se.
- Má zdravé sebevědomí, je schopen sebereflexe.

Při rozvíjení kompetencí respektujeme u účastníků zájmového vzdělávání jejich individualitu a výstupy z činností směřujeme přiměřeně jejich věku, možnostem a okolnostem.

7. Podmínky přijímání a průběh zájmového vzdělávání

- ŠD je určena pro žáky ZŠ Sedmikráska, o.p.s. K pravidelné denní docházce do školní družiny jsou přijímáni žáci 1. až 4. ročníku. Přednost mají žáci nižších ročníků.
- O přijetí žáka do ŠD rozhoduje ředitel školy. ŠD se naplňuje do počtu maximálně 50 dětí.
- Podmínkou přijetí je i zaplacení úplaty, která činí 2000 Kč za školní rok.
- Na škole fungují zájmové útvary – kroužky, jejichž činnost se prolíná s činností ŠD. Při plánování činností ŠD je na ně brán ohled.

8. Délka a časový plán zájmového vzdělávání

Zájmové vzdělávání ve ŠD je poskytováno po dobu 10 měsíců, po dobu trvání školního roku.

V době podzimních, zimních, jarních a letních prázdnin se činnost ŠD přerušuje.

Provoz školní družiny začíná ranní družinou, jež probíhá mezi 6.45 a 7.30.

Odpolední část ŠD začíná příchodem žáků do prostor ŠD v 11.45 a končí v 15.45.

Podmínky pro příchody a odchody ze ŠD jsou uvedeny ve Vnitřním řádu školní družiny.

9. Podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.

Respektujeme individualitu každého žáka, vytváříme přiměřené a vhodné prostředí pro jeho všestranný rozvoj.

Na podmínkách pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami spolupracujeme adekvátně a s přihlédnutím k jejich potřebám se zákonnými zástupci a se školou.

Dle stupně a charakteru jejich individuálních potřeb jsou začleňováni do aktivit ŠD a jsou zajišťovány podmínky vhodné k rozvoji jejich osobnosti. Jsou přirozeně integrováni do kolektivu dětí.

Při výběru činností ve ŠD, při motivování a hodnocení žáků je brán ohled na integraci těch, kteří mají speciální vzdělávací potřeby. ŠD ve své činnosti preferuje spolupráci před soutěží a snaží se, aby každé dítě zažilo pocit úspěchu.

Pro rozvoj nadaných a mimořádně nadaných jedinců ŠD nabízí další doplňkové aktivity v oblasti jejich zájmu.

V případě potřeby spolupracujeme s odbornými a poradenskými pracovišti.

Podpůrná opatření

- Podpůrná opatření představují podporu pro práci pedagoga se žákem, kdy jeho vzdělávání v různé míře vyžaduje upravit průběh jeho vzdělávání.
- Cílem úprav je především vyrovnávat podmínky ke vzdělávání žáka, které mohou být ovlivněny mírnými problémy nebo závažnými obtížemi způsobenými nepříznivým aktuálním zdravotním stavem, zdravotním postižením žáka, nepřipraveností žáka na školu, odlišnými životními podmínkami či odlišným kulturním prostředím, z něžž žák vstupuje do vzdělávání.
- Podpůrná opatření jsou definována školským zákonem, podle rozsahu a obsahu se člení do I. – V. stupně. Podpůrná opatření různých stupňů lze kombinovat.
- Vedle organizace vzdělávání obsahují také vzdělávací materiály a kompenzační pomůcky.

10. Zajištění BOZ

Bezpečnost žáků

- a) Při pobytu ve školní družině se žáci řídí vnitřním řádem a družinovými pravidly. Vnitřní družinová pravidla jsou viditelně vyvěšena.
- b) Žáci jsou pravidelně poučováni pedagogickými pracovníky o bezpečnosti a ochraně zdraví (záznam o poučení je uveden v třídní knize).
- c) Do školní družiny žáci nesmějí nosit věci zdraví nebezpečné (ostré předměty a nebezpečné hračky). Dále se do školní družiny nesmějí nosit alkoholické nápoje a omamné látky.
- d) Při pobytu školní družiny venku žáci nepoužívají vlastní dopravní prostředky (kolo, koloběžka...).
- e) Žáci neopouštějí oddělení ŠD bez svolení vychovatelky školní družiny.
- f) Po celou dobu pobytu ve školní družině dbají žáci pokynů vychovatelek.

Postup při úrazu žáka:

- Žák úraz neprodleně oznámí vychovatelce nebo jinému pracovníku školy.
- Žákovi bude poskytnuta první pomoc.
- Podle závažnosti úrazu zajistí vychovatelka lékařskou pomoc a informuje zákonného zástupce žáka a vedení školy.
- Vychovatelka zapíše událost v kanceláři školy do knihy úrazů.

Postup při podávání léků, kapek, mastí, čípků (dále jen medikace) apod., popřípadě jiném zdravotním výkonu žákům:

- V případě, že budou zákonní zástupci žádat po školní družině, aby žákům podávala medikaci, popř. prováděla jiné zdravotní výkony, předloží řediteli školy ke schválení dohodu o podávání medikace, popř. provádění jiného zdravotního výkonu.
- Ředitel školy může v této souvislosti vyžadovat vyjádření a doporučení poskytovatele zdravotních služeb.

Ochrana před sociálně patologickými jevy:

- Klima ve školní družině sledují vychovatelky průběžně. Jejich spolupráci a metodickou podporu zajišťuje školní metodik prevence pro sociálně patologické jevy a výchovný poradce. Při své práci se řídí školní preventivní strategií (minimálním preventivním programem) pro jednotlivé školní roky.
- Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školní družiny i školy a při všech školních a družinových akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za vážný přestupek proti vnitřnímu řádu.
- V případě takovýchto projevů chování je svolána výchovná komise a jsou informováni zákonní zástupci.
- Školní družina dále podle potřeby spolupracuje se školním psychologem, pedagogicko-psychologickou poradnou, orgánem sociálně právní ochrany dětí a Policií České republiky.

Bezpečnost ve všech prostorách využívaných ŠD je zajištěna a v souladu s:

- Vnitřním řádem ŠD.
- Školním řádem ZŠ.
- Vnitřními řády specializovaných učeben.
- Provozním řádem školní zahrady a venkovní učebny.

V dalších prostorách se žáci řídí pokyny pedagogického pracovníka.

Na nástěnce ŠD jsou viditelně vyvěšena **družinová pravidla**, a žáci jsou s nimi na začátku období školního roku seznámeni.

Příloha č. 1 - Plán činnosti I. oddělení ŠD

Příloha č. 2 - Plán činnosti II. oddělení ŠD